



Afin de faciliter la continuité pédagogique (ZIL, brigades, décharges de direction, compléments de service...), il importe de laisser les pièces et les informations suivantes à disposition.

POUR RAPPEL, l'emploi du temps, les programmations et les consignes de sécurité doivent être affichés dans la classe. Le registre d'appel doit toujours être sur le bureau.

Organisation générale et obligations de service

Horaires de l'école	de	à	A.P.C.	Elèves concernés
Matin : ouverture			A.P.C. (modalités, horaires, fonctionnement, activités... *)	
Récréation				
Après midi : ouverture				
Récréation				
Accueil élèves (rappel)min avant les entrées en classe			
			*détails dans le dossier situé.....	

Conseils de maîtres Conseils de cycle Conseil d'école (dates et horaires)	
--	--

Surveillances :	
-----------------	--

Cantine / Garderie / Transport Organisation, horaires	
---	--

Possibilités de restauration pour l'enseignant	
--	--

Informations à transmettre	
-------------------------------	--

Pour la maternelle, consignes spécifiques pour la remise des élèves à la sortie de l'école	
---	--

Autres consignes matérielles :

(Clés, fermeture des portes, surveillances particulières (RPI), parents à contacter en cas de sorties ...)

Activités spécifiques (créneaux, heures, organisation...)

Intervenants extérieurs, éducateurs sportifs... (Nom/jour/heure/lieu)	
Echanges de services	
Ateliers décloisonnés	

	Où ?	Quand ?
EPS		
EPS : emplacement du matériel		
Activités sportives prévues (piscine..) Si oui, indiquez où se trouve la liste des accompagnateurs.		
BCD : Organisation		
Usage du numérique : modalités		
Cinéma scolaire / vidéo		
Projets particuliers		

Renseignements sur les élèves

Organisation des suivis particuliers

Nom des élèves	Suivis par	Où ?	Quand ?

PPRE et élèves concernés	
Élèves ayant un problème spécifique de santé, PAI (localisation de la pharmacie et du protocole de soins)	
Élèves ayant vécu un événement familial particulier	
Élèves nécessitant une attention particulière	
Remise des élèves aux parents : situations et cas particuliers	
Intégrations (dispositif ULIS)	
Elèves allophones, suivi mis en place	